

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ,
КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ПО СОСТОЯНИЮ
НА 1 ЯНВАРЯ 2022 ГОДА**

УТВЕРЖДЕНО

Исполняющий обязанности
директора МКУ «УМТО»

Н. М. Тимоничева Н. М. Тимоничева

(подпись)

" 11 " февраля 2022 г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности Муниципального казенного учреждения «Учреждение по материально-техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления»
(полное наименование муниципального учреждения)
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
за 2021 отчетный год

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		краткая характеристика	правовое обоснование
1.	Виды деятельности (с указанием исчерпывающего перечня основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	<ul style="list-style-type: none"> - пользование имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления района; - предоставление в безвозмездное пользование, обслуживание транспортных средств органов местного самоуправления; - обеспечение содержания административных зданий, помещений, в том числе гаражей, прилегающих территорий и иных имущественных объектов органов местного самоуправления, в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям; - обеспечение содержания освобожденных служебных жилых помещений муниципального специализирован- 	Устав муниципального казенного учреждения «Учреждение по материально-техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления», утвержденный постановлением администрации района от 25.12.2015 № 2549.

ного жилищного фонда и жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования, имущества, находящегося в муниципальной казне;

- обеспечение охраны административных зданий и иных имущественных объектов органов местного самоуправления, находящегося в них имущества и служебных документов;
- хозяйственно-техническое обеспечение;
- транспортное обеспечение в служебных целях органов местного самоуправления, а также муниципальных учреждений Нижневартовского района по согласованию с главой администрации района;
- приобретение бытовой техники (фото- и видеозаписи, видеопроектирования, звукозаписи и прочей), инструментов и строительных материалов, мебели, предметов хозяйственно-бытового назначения и бытовой химии, канцелярских товаров, знаков почтовой оплаты и почтовых конвертов, полиграфической и сувенирной продукции, питьевой бутилированной воды, живых цветов и иных средств, необходимых для стабильного функционирования органов местного самоуправления, подписка на периодические печатные издания;
- создание условий

		<p>для обеспечения питанием в соответствии с требованиями нормативно-технологической документации, санитарных правил и правил личной гигиены;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация предоставления услуг электросвязи; - обеспечение программными продуктами и их сопровождение; - приобретение, техническое обслуживание и ремонт средств вычислительной и копировально-множительной техники, периферийного оборудования, устройств связи и защиты информации; - обеспечение средств вычислительной и копировально-множительной техники, периферийного оборудования, устройств связи и защиты информации комплектующими и расходными материалами; - диспансеризация муниципальных служащих; - повышение квалификации муниципальных служащих; - организация мероприятий, направленных на создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства; - обеспечение статистической информацией администрацию района. 	
		наименование услуги (работы)	нормативный правовой акт
2.	Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	<ul style="list-style-type: none"> - услуги мойки автотранспортных средств; - сдача в аренду автотранспортных 	Устав муниципального казенного учреждения «Учреждение по материально-

		средств с водителем и недвижимого имущества.	техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления», утвержденный постановлением администрации района от 25.12.2015 № 2549.
		реквизиты документа	срок действия
3.	Разрешительные документы (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации муниципального учреждения, решения учредителя о создании муниципального учреждения и другие разрешительные документы)	<p>Постановление администрации Нижневартовского района от 30.11.2009 г. № 1467 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Учреждение по материально-техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления»;</p> <p>Постановление администрации Нижневартовского района от 25.12.2015 г. № 2549 «Об изменении типа, наименования муниципального бюджетного учреждения «Учреждение по материально-техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления» и утверждении Устава учреждения в новой редакции;</p> <p>Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту её нахождения (ОГРН 1098603009196) серия №002587058;</p> <p>Распоряжение администрации Нижневартовского района «О внесении изменений в трудовой договор Белько Г.Н.» от 26.12.2020 г. № 587 к.</p>	<p>Не ограничен</p> <p>Не ограничен</p> <p>Не ограничен</p> <p>С 31.01.2021 г. – 31.01.2022 г.</p>
		на начало отчетного года	на конец отчетного года

4.	Количество штатных единиц муниципального учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации работников муниципального учреждения) на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц муниципального учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного года	96,0 (распоряжение от 02.12.2019 № 858-р): - руководитель – 1; - зам. руководителя и глав. бух. – 1; - специалисты – 27; - прочий и обслуживающий персонал – 67.	96,0 (распоряжение от 29.10.2021 № 583-р): - руководитель – 1; - зам. руководителя и глав. бух. – 1,1; - специалисты – 27; - прочий и обслуживающий персонал – 66,9.
5.	Количество работников муниципальных учреждений (списочная численность/ работающие на ставку/работающие на 1,5 ставки)	75: - руководитель – 1; - зам. руководителя и глав. бух. – 1; - специалисты – 24; - прочий и обслуживающий персонал – 49.	73: - руководитель – 1; - зам. руководителя и глав. бух. – 1; - специалисты – 24; - прочий и обслуживающий персонал – 47.
		за год, предшествующий отчетному	за отчетный год
6.	Средняя заработная плата работников муниципального учреждения	62 811,00	64 677,0

Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		бюджетная деятельность	приносящая доход деятельность
1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Б: - 2,4 %; О: - 3,7 %	-
2.	Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей (таблица 1)	-	-
3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию (таблицы 2, 3)	Дебиторская задолженность – 19,2%; кредиторская задолженность – 0,0%.	-
4.	Суммы доходов, полученных муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) (таблица 4)	0,00	0,00
5.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года) (таблица 5)	-	-
6.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения (в том числе платными для потребителей) (таблица 6)	3	-
7.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры (таблица 7)	-	-

8. * —	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возврата) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения	-	-
9. * —	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения	-	-
10.	Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (таблица 8)	-	-

* Заполняется бюджетным учреждением.

Показатели кассового исполнения бюджетной сметы
муниципального учреждения и показатели
доведенных муниципальному учреждению лимитов
бюджетных обязательств **

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации							Доведенные лимиты бюджетных обязательств	Утверждено бюджетной сметой	Кассовое исполнение	Отклонение
	раз-дела	под-раз-дела	целе-вой статьи	вида рас-ходов	КО СГ У	меро-прия-тие	нап рав-ление				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Заработная плата	01 00	01 13	242010 0590	111	211	00.00. 00	000	57 929 000,00	57 929 000,00	57 188 430,96	740 569,04
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	01 00	01 13	242010 0590	111	266	00.00. 00	000	250 000,00	250 000,00	244 790,54	5 209,46
Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	01 00	01 13	242010 0590	112	212	00.00. 00	000	50 000,00	50 000,00	33 300,00	16 700,00
Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме	01 00	01 13	242010 0590	112	214	00.00. 00	000	1 428 755,85	1 428 755,85	1 428 755,85	0,00
Прочие работы, услуги	01 00	01 13	242010 0590	112	226	00.00. 00	000	221 244,15	221 244,15	214 462,00	6 782,15
Начисления на выплаты по оплате труда	01 00	01 13	242010 0590	119	213	00.00. 00	000	17 394 830,00	17 394 830,00	17 057 549,82	337 280,18
Услуги связи	01 00	01 13	242010 0590	244	221	00.00. 00	000	2 585 400,00	2 585 400,00	2 510 039,06	75 360,94
Коммунальные услуги	01 00	01 13	242010 0590	244	223	00.00. 00	000	1 045 000,00	1 045 000,00	932 317,51	112 682,49
Работы, услуги по содержанию имущества	01 00	01 13	242010 0590	244	225	00.00. 00	000	8 945 225,00	8 945 225,00	8 768 347,40	176 877,60
Работы, услуги по содержанию имущества	01 00	01 13	242010 0590	244	225	19.00. 00	000	400 000,00	400 000,00	345 470,44	54 529,56
Прочие работы, услуги	01 00	01 13	242010 0590	244	226	00.00. 00	000	9 138 278,00	9 138 278,00	7 892 964,37	1 245 313,63
Прочие рабо-	01	01	242010	244	226	19.00.	000	110 448,00	110 448,00	110 448,00	0,00

ты, услуги	00	13	0590			00						
Страхование	01 00	01 13	242010 0590	244	227	00.00. 00	000	252 297,00	252 297,00	252 296,79	0,21	
Увеличение стоимости основных средств	01 00	01 13	242010 0590	244	310	00.00. 00	000	1 042 934,00	1 042 934,00	876 151,94	166 782,06	
Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	01 00	01 13	242010 0590	244	341	00.00. 00	000	4 059,00	4 059,00	4 059,00	0,00	
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	01 00	01 13	242010 0590	244	343	00.00. 00	000	3 328 626,00	3 328 626,00	3 206 383,50	122 242,50	
Увеличение стоимости мягкого инвентаря	01 00	01 13	242010 0590	244	345	00.00. 00	000	11 219,00	11 219,00	11 219,00	0,00	
Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) – прочие МЗ	01 00	01 13	242010 0590	244	346	00.00. 00	000	3 146 994,00	3 146 994,00	2 267 756,82	879 237,18	
Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) – прочие МЗ	01 00	01 13	242010 0590	244	346	19.00. 00	000	76 973,00	76 973,00	76 973,00	0,00	
Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	01 00	01 13	242010 0590	244	349	00.00. 00	000	466 361,00	466 361,00	402 950,00	63 411,00	
Коммунальные услуги	01 00	01 13	242010 0590	247	223	00.00. 00	000	9 153 290,00	9 153 290,00	8 572 606,00	580 684,00	
Налоги, пошлины и сборы	01 00	01 13	242010 0590	851	291	01.01. 90	000	24 205,00	24 205,00	24 205,00	0,00	
Налоги, пошлины и сборы	01 00	01 13	242010 0590	852	291	00.00. 00	000	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	
ИТОГО								117 008 139,00	117 008 139,00	112 421 477,00	4 586 662,00	
Услуги связи	04 00	04 10	150012 0070	244	221	00.00. 00	000	766 580,00	766 580,00	766 579,40	0,60	
Услуги связи	04 00	04 10	150022 0070	244	221	00.00. 00	000	549 313,00	549 313,00	549 312,50	0,50	
Работы, услуги по содержанию имущества	04 00	04 10	150022 0070	244	225	00.00. 00	000	798 092,00	798 092,00	798 092,00	0,00	
Прочие работы, услуги	04 00	04 10	150022 0070	244	226	00.00. 00	000	6 201 543,00	6 201 543,00	6 201 392,86	150,14	
Увеличение стоимости основных средств	04 00	04 10	150022 0070	244	310	00.00. 00	000	2 301 973,00	2 301 973,00	2 301 972,49	0,51	
Увеличение стоимости прочих обо-	04 00	04 10	150022 0070	244	346	00.00. 00	000	1 199 999,00	1 199 999,00	1 199 999,00	0,00	

ротных запасов (материалов) – прочие МЗ											
Увеличение стоимости основных средств	04 00	04 10	150028 5280	244	310	00.00. 00	020	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
ИТОГО								12 817 500,00	12 817 500,00	12 817 348,25	151,75
Увеличение стоимости основных средств	010 0	011 3	163019 9990	244	310	00.00. 00	000	1 488 733,33	1 488 733,33	1 488 733,33	0,00
Увеличение стоимости основных средств	05 00	05 02	163019 9990	244	310	00.00. 00	000	17 874 491,76	17 874 491,76	12 424 491,76	5 450 000,00
ИТОГО								19 363 225,09	19 363 225,09	13 913 225,09	5 450 000,00
Прочие работы, услуги	01 00	01 13	200019 9990	244	226	00.00. 00	000	286 500,00	286 500,00	286 500,00	0,00
ИТОГО								286 500,00	286 500,00	286 500,00	0,00
ВСЕГО								149 475 364,09	149 475 364,09	139 438 550,34	10 036 813,75

** Заполняется казенным учреждением.

Таблица 1. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

№ п/п	Наименование показателя	Всего (руб.)	В том числе:	
			бюджетная деятельность (руб.)	приносящая доход деятельность (руб.)
1.	Недостачи материальных ценностей	-	-	-
2.	Недостачи денежных средств	-	-	-
3.	Хищение материальных ценностей	-	-	-
4.	Хищение денежных средств	-	-	-
5.	Порча материальных ценностей	-	-	-
	Итого	-	-	-

Таблица 2. Динамика изменения дебиторской задолженности

№ п/п	Вид поступлений (выплат)	Дебиторская задолженность на начало года (руб.)	Дебиторская задолженность на конец года (руб.)		Изменение, %	Причины образования задолженности, нереальной к взысканию
			всего	в том числе нереальная к взысканию		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств бюджета	761 235,31	615 317,71	0,00	19,2	
2.	Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Итого	761 235,31	615 317,71	0,00	19,2	

Таблица 3. Динамика изменения кредиторской задолженности

№ п/п	Вид поступлений (выплат)	Кредиторская задолженность на начало года (руб.)	Кредиторская задолженность на конец года (руб.)		Изменение, %	Причины образования задолженности, нереальной к взысканию
			всего	в том числе нереальная к взысканию		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Кредиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств бюджета	72 803,19	0,00	0,00	0,00	
2.	Кредиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Итого	72 803,19	0,00	0,00	0,00	

Таблица 4. Сумма доходов, полученных муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№ п/п	Вид платных услуг (работ)	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (работ) (руб.)
1	-	0,00

Таблица 5. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)				
	с ____ 20__ г.	с ____ 20__ г.	с ____ 20__ г.	с ____ 20__ г.	с ____ 20__ г.

Таблица 6. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения (в том числе платными для потребителей)

№ п/п	Вид услуг (работ)	Платные/бесплатные услуги (работы)	Количество потребителей
1.	Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование	бесплатная	3 организации

Таблица 7. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Вид услуг (работ)	Количество жалоб	Принятые меры
-	-	-	-

Таблица 8. Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

Раздел 3. ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

3.1. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным учреждением муниципального имущества

руб.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя		
		на начало отчетного года	на конец отчетного года	
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления: - адрес: г. Нижневартовск, ул. Пикмана, д. 31, кв. 57; - кадастровый номер: 86:11:0000000:57296; - год постройки: 2012 г.; - площадь: 96,3 кв.м.	Б	1 805 077,40 ✓	1 805 077,40 ✓
		О	1 276 528,73 ✓	1 199 936,93 ✓
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	Б	0,00	0,00
		О	0,00	0,00
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	Б	0,00	0,00
		О	0,00	0,00
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	Б	154 327 628,08	150 564 757,16
		О	9 881 291,92	9 542 090,93
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	Б	0,00	0,00
		О	0,00	0,00
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	Б	1 200 000,00	2 797 775,00
		О	0,00	0,00
7. *	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели	Б	0,00	0,00
		О	0,00	0,00
8. *	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Б	0,00	0,00
		О	0,00	0,00
9. *	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	Б	0,00	0,00
		О	0,00	0,00

10	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	96,3 кв.м.	96,3 кв.м.
11	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,0 кв.м.	0,0 кв.м.
12	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,0 кв.м.	0,0 кв.м.
13	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	1	1
14	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального учреждения на праве оперативного управления	0,00	0,00
15	Общая площадь земельных участков, находящихся у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	-	-
16	Количество земельных участков, находящихся у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования	-	-
17	Общая площадь земельных участков, находящихся у учреждения на праве аренды	-	-
18	Количество земельных участков, находящихся у учреждения на праве аренды	-	-

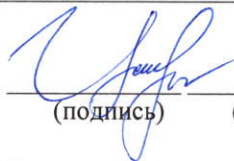
* Заполняется бюджетным учреждением.

Примечание: Б - балансовая стоимость; О - остаточная стоимость.

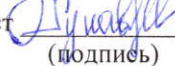
3.2. Наименование и прочая информация об излишнем, неиспользуемом имуществе, находящемся в оперативном управлении муниципального учреждения

3.3. Информация об участии муниципального учреждения в иных юридических лицах

Главный бухгалтер
муниципального учреждения


(подпись)

Е.Н. Ульяникова
(инициалы, фамилия)

Экономист 
(подпись) И.П. Рукавишникова

"11"  20 22 г.



